



Politiche del
SGSI
(Sistema di Gestione della Sicurezza delle
Informazioni)

POL Politica del sistema di gestione

v1 del 14/10/2025

Impegno e obiettivi del sistema di gestione

Il Top Management di PANDIGITAL srl, consapevole del proprio ruolo e delle proprie responsabilità, stabilisce, attua e sostiene la presente Politica del Sistema di Gestione come quadro di riferimento per la Sicurezza delle Informazioni. La Direzione si impegna a garantire che questa politica sia appropriata agli scopi e al contesto dell'organizzazione, supportando pienamente la sua missione di erogazione di servizi di Cyber Security, Cloud Security, formazione e consulenza. La protezione delle informazioni, sia quelle interne sia quelle affidate dai clienti e partner, è un valore fondamentale e un fattore critico di successo per il business aziendale.

Il Top Management si impegna a definire e riesaminare periodicamente obiettivi misurabili per la sicurezza delle informazioni. Tali obiettivi sono coerenti con gli indirizzi strategici definiti nell' "Analisi del contesto", orientati alla salvaguardia della riservatezza, integrità e disponibilità degli asset informativi e finalizzati a gestire i rischi identificati secondo quanto stabilito nella "PRO Procedura di gestione dei rischi". Il monitoraggio del loro raggiungimento è assicurato tramite le attività descritte nella "PRO Procedura delle misurazioni e del monitoraggio".

PANDIGITAL srl si impegna a soddisfare tutti i requisiti applicabili, incluse le leggi vigenti, i regolamenti di settore e gli obblighi contrattuali sottoscritti con clienti e fornitori. Questo impegno si estende al rispetto dei principi definiti nel "Codice di condotta" e in tutte le politiche e procedure collegate.

La Direzione si impegna al miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni (SGSI), in conformità con i requisiti dello standard ISO/IEC 27001:2022. Tale impegno si concretizza attraverso l'analisi dei dati provenienti dalle performance del sistema, dagli audit interni, dalla gestione degli incidenti e dai riesami periodici, come formalizzato nella "PRO Gestione riesame della direzione".

La presente politica è mantenuta come informazione documentata secondo la "PRO Procedura di gestione delle informazioni documentate". Il ruolo RSGSI ha la responsabilità di assicurarne la diffusione, la comprensione e l'attuazione a tutti i livelli dell'organizzazione. La politica è inoltre resa disponibile alle parti interessate esterne, ove ritenuto appropriato dal Top Management, per dimostrare l'impegno e la trasparenza di PANDIGITAL srl nella gestione della sicurezza delle informazioni. L'adesione ai principi qui stabiliti è una responsabilità di tutto il personale, come specificato nella "POL Politica dei ruoli e delle responsabilità in materia di sicurezza delle informazioni".

POL Politica di sicurezza delle informazioni

v1 del 14/10/2025

Obiettivi di sicurezza delle informazioni

PANDIGITAL srl, attraverso l'impegno del **Top Management**, istituisce e sostiene un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI) conforme ai requisiti dello standard internazionale ISO/IEC 27001. L'obiettivo primario è proteggere il patrimonio informativo aziendale, inclusi i dati dei clienti e le informazioni proprietarie, garantendone la riservatezza, l'integrità e la disponibilità.

Gli obiettivi strategici che guidano il SGSI sono:

- **Riservatezza:** Assicurare che le informazioni siano accessibili esclusivamente al personale autorizzato, prevenendo divulgazioni o accessi non consentiti.
- **Integrità:** Salvaguardare l'accuratezza, la completezza e la validità delle informazioni e dei metodi con cui vengono elaborate, proteggendole da modifiche improprie o non autorizzate.
- **Disponibilità:** Garantire che il personale autorizzato possa accedere alle informazioni e agli asset associati quando necessario, assicurando la continuità operativa dei servizi erogati.

Per raggiungere tali obiettivi, PANDIGITAL srl si impegna a:

- Adottare un approccio basato sulla gestione del rischio per identificare, valutare e trattare le minacce alla sicurezza delle informazioni in modo proporzionato ed efficace.
- Garantire la piena conformità con tutti i requisiti legali, normativi e contrattuali applicabili.
- Promuovere una cultura della sicurezza a tutti i livelli dell'organizzazione, assicurando che ogni membro del personale sia consapevole del proprio ruolo e delle proprie responsabilità.
- Perseguire il miglioramento continuo dell'efficacia del SGSI attraverso il monitoraggio delle prestazioni, la conduzione di audit interni e il riesame periodico da parte della Direzione.

Principi fondamentali di sicurezza delle informazioni

Gestione e Approvazione della Politica

La presente politica è approvata dal **Top Management**, che ne garantisce il sostegno e l'allineamento con gli indirizzi strategici aziendali. Il **RSGSI** ha la responsabilità di assicurare che questa politica sia:

- Mantenuta aggiornata e riesaminata a intervalli pianificati, e comunque ogni qualvolta si verifichino cambiamenti significativi.
- Comunicata a tutto il personale e alle parti interessate rilevanti.
- Compresa e applicata in tutte le attività aziendali.

Tutto il personale e i collaboratori sono tenuti a prendere visione, comprendere e attenersi alle direttive contenute in questa politica e nei documenti ad essa collegati.

Uso Accettabile degli Asset Aziendali

Tutti gli asset informativi e le risorse tecnologiche associate (hardware, software, reti) sono di proprietà di PANDIGITAL srl e devono essere utilizzati esclusivamente per scopi lavorativi autorizzati e in conformità con le normative vigenti.

- **Principio del Minimo Privilegio:** L'accesso alle informazioni e ai sistemi è concesso sulla base del principio del "need-to-know", ovvero limitato a quanto strettamente necessario per lo svolgimento delle proprie mansioni.
- **Responsabilità Individuale:** Ogni utente è responsabile della protezione degli asset che gli vengono affidati.
- **Regole di Comportamento:** Le norme specifiche per l'utilizzo degli strumenti informatici, incluse le proibizioni e le buone pratiche, sono definite nel "Codice di condotta" e nella "POL Politica di sicurezza operativa".

Protezione Fisica e degli Ambienti di Lavoro

PANDIGITAL srl adotta misure per proteggere gli asset e le informazioni da accessi fisici non autorizzati, danni e interferenze.

- **Scrivania e Schermo Puliti (Clear Desk and Clear Screen)**
- **Sicurezza degli Asset Fuori Sede**

Segnalazione degli Eventi di Sicurezza

La collaborazione di tutto il personale è fondamentale per l'identificazione tempestiva delle minacce alla sicurezza.

- **Obbligo di Segnalazione:** Ogni dipendente e collaboratore ha il dovere di segnalare, senza indugio, qualsiasi evento di sicurezza delle informazioni osservato o sospetto, nonché ogni potenziale vulnerabilità dei sistemi.
- **Canali di Segnalazione:** Le segnalazioni devono essere effettuate attraverso i canali ufficiali designati dal **RSGSI**.
- **Gestione degli Incidenti:** Tutti gli eventi segnalati vengono presi in carico e gestiti secondo un processo formale. La tracciabilità e l'analisi degli incidenti sono assicurate tramite l'utilizzo di registro dedicato.